

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ¹

для открытия депозитного счета юридическому лицу, созданному в соответствии с законодательством Российской Федерации

1. Заявление на открытие депозита^{2,3}.

В отдельных случаях в Банк предоставляются:

2. Информация о доверенном лице (в случае открытия счета доверенным лицом юридического лица):
- Документ, удостоверяющий личность доверенного лица;
 - Документ, подтверждающий полномочия доверенного лица.

В Банк представляются оригиналы указанных выше документов или их копии, заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации с учетом требований Банка к оформлению предоставляемых для открытия счета документов.

Банк имеет право запрашивать у Клиента дополнительные документы с целью соблюдения требований законодательства о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.

¹ Для открытия депозитного счета дополнительно к настоящему перечню требуется предоставить в Банк:

- действующим клиентам, в случае наличия изменений (в соответствии с выпиской из ЕГРЮЛ), документы, содержащие сведения о данных изменениях;

- клиентам, не имеющим открытых расчетных и/или депозитных счетов, действующих договоров на предоставление услуги «Торговый эквайринг»- документы, согласно перечню документов для открытия расчетного счета предприятия с соответствующей формой собственности.

² Бланки данных документов Вы можете получить у специалиста Банка.

³ Оформляется в случаях, предусмотренных условиями депозита.



8 800 700 2 700

звонок по России бесплатный

Реклама АО «ВУЗ-банк». Лиц. ЦБ РФ №1557 от 22.06.2016 г.



VUZBANK.RU